

ALAPÍTÓ OKIRAT

Oroszlány Város Önkormányzata (székhelye: 2840 Oroszlány, Rákóczi Ferenc út 78.; statisztikai számjele: 15729631-8411-321-11; adószáma: 15729631-2-11, képv. **Lazók Zoltán polgármester**), mint alapító (a továbbiakban: Alapító) a mai nappal (2022. április ... napjával) határozatlan időtartamban, az Alapító Okiratban meghatározott célok elérése érdekében **l é t r e h o z z a** az „**Oroszlányért Alapítvány**” (a továbbiakban: Alapítvány) elnevezést viselő alapítványt.

I. ÁLTALÁNOS ADATOK, RENDELKEZÉSEK

1. Az alapító (a továbbiakban: Alapító): Oroszlány Város Önkormányzata
2. Az Alapítvány székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 22.
Az alapítvány székhelyéül megjelölt ingatlan az alapító kizárólagos tulajdonát képezi, az ingatlan az alapítvány székhelyeként történő megjelöléséhez az Alapító, mint tulajdonos ezen alapító okirat aláírásával kifejezett hozzájárulását adja.
3. Az Alapítvány működésének időtartama: Az Alapítvány határozatlan időtartamra alakul
4. Az Alapítványhoz való csatlakozás lehetősége, módja:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat. A csatlakozás vagyoni hozzájárulás teljesítésével történik, amely lehet pénzbeli adomány, illetőleg a kuratórium által elfogadott, feltételhez kötött pénzbeli és/vagy dologi adomány.

A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult, a vagyoni hozzájárulás teljesítésén kívül más kötelezettsége nincs. Az Alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el, és nem követelheti vissza.

5. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

/Közvetlen politikai tevékenységnek minősül különösen: bármely párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése./

II. Az ALAPÍTVÁNY CÉLJA, KÖZHASZNÚ TEVÉKENYÉGEI

1. Az Alapítvány célja:

Az Alapítvány célja, hogy a város önkormányzatával, társadalmi és politikai szervezeteivel, a környező vállalatokkal és vállalkozókkal, valamint a civil közösségekkel együttműködve segítse Oroszlány város

- egészségügyi-, oktatási-, kulturális-, művészeti- és sportfeladatai ellátását,
- környezetének védelmét,
- identitása erősítését,
- civil közösségei bevonását az önkormányzati döntéshozatalba, a gazdasági programja tervezésébe,
- gazdálkodó szervezetei, vállalkozói bevonását az önkormányzati feladatok finanszírozásába, megvalósításába.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

2. Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenységei az alábbi közfeladathoz kapcsolódnak:

- egészségügyi alapellátás,
- óvodai ellátás,
- szociális szolgáltatások és ellátások,
- kulturális szolgáltatás,
- helyi környezet és természetvédelem,
- sport, ifjúsági ügyek.

3. Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenységre irányadó jogszabályok:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. §. (1) bek. 4, 6, 7, 8/a, 15. pont,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. §. (1) bek. 6. §. a), b) pont.

4. Az Alapítvány céljának elérése érdekében végezett részletes tevékenységei:

- céges igények esetén felnőttoktatási képzés megszervezése,
- óvodai, iskolai tehetséggondozás, tehetséges tanulók támogatása, ösztöndíjrendszer kidolgozása és működtetése,
- pedagógusok támogatása,
- egészségmegőrzési programok szervezése, felvilágosító tevékenység,
- szociálisan rászoruló személyek életkörülményei javításának elősegítése,
- városi kulturális és sportrendezvények támogatása, koordinálása,
- tehetséges sportolók támogatása,
- civil szervezetek bevonása a városi közéletbe.

III. Az ALAPÍTÓ JOGAI, AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA

1. Az alapító kizárólagos, át nem ruházható hatáskörébe tartozó jogok

- az alapító okirat lefoglalása, módosítása,
- az Alapítvány szervei létrehozása, hatáskörük, eljárásuk szabályaik megállapítása, tagjai kinevezése, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- a kuratórium elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása,
- az Alapítvány megszüntetéséről való döntés meghozatala.

2. Az Alapító döntési jogkörét alapítói határozattal gyakorolja.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Az alapítói vagyon, az alapítói forrása, rendelkezésre bocsátása:

Az Alapító a bírósági nyilvántartásba vételt követő 15 napon belül költségvetése terhére átutalással az Alapítvány pénzforgalmi bankszámlájára átutal (az Alapítvány rendelkezésére bocsátja) az alábbi Alapítói vagyont:

100.000 Ft-ot, azaz: Egyszázezer forint készpénzt.

2. Az Alapítványi vagyon részévé válnak:

- az alapítói vagyon hozadékai,
- a csatlakozók adományai és annak hozadékai.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

3. Az Alapítványi vagyon felhasználása:

Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium kezeli.

Az Alapítvány vagyonából -a kuratórium döntése alapján- kizárólag az Alapítvány céljának megfelelő feladatok elvégzése finanszírozható.

Az Alapítványi vagyont a kuratórium döntésének megfelelően, az Alapítványi cél megvalósítása érdekében hasznosítani lehet, az Alapítványi részt vehet vállalkozásban is, de csak a mindenkor Alapítványi vagyon legfeljebb 50 %-a felhasználásával.

Az Alapítvány nyereség elérésére nem törekszik, az esetleges (vagyona hasznosításából származó) nyereséget a céljainak megfelelő tevékenységre fordítja.

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEI, MŰKÖDÉSÜK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviselő szerve az 5 főből álló kuratórium (a továbbiakban: Kuratórium).

- a kuratórium tagjait az alapító választja.
- a kuratórium tagjaiból maga választja meg elnökét és titkárát.
- a kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.
- a kuratóriumi tagok megbízásukat határozatlan időre látják el.

2. A kuratórium tagjai:

- Dr. Deés Szilvia
- Kapitány Róbert
- Nagy Anita
- Torma Brigitta
- Vasi Melinda

3. A kuratórium tagjainak jogállása, feladatellátásuk jellege, összeférhetetlenség:

- A Kuratórium elnöke és tagjai megbízásukat díjazás nélkül látják el
- Nem lehet a tagja az a személy, akivel szemben fennállnak a Ptk. 3.22 §. (1), (4)-(6) bekezdésében, valamint a 2011. évi CLXXV tv. 39. §. (1) bekezdésében foglalt kizáró okok, akivel szemben fennállnak a 2011. évi CLXXV törvény 39. §. (1) bekezdésében foglalt kizáró okok.
- Az Alapító képviselője és annak hozzátartozói az alapítványi tevékenységre döntő befolyást nem gyakorolhatnak, így különösen nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- A Kuratóriumi tag a kizáró ok fennállásáról vagy annak hiányáról első ízben a kuratóriumi tagság elfogadásakor, ezt követően a kizáró ok keletkezésekor kell a kuratóriumot tájékoztatni.
- A Kuratórium tagjai az alapító részére kötelesek az alapítványra vonatkozóan felvilágosítást adni, és számára az alapítványra vonatkozó iratokba, nyilvántartásokba betekintést biztosítani.
- A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviseelője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

- bármilyen más előnyben részesül, illetőleg a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

4. Kizárás a határozathozatalból:

A határozat meghozatalában nem vehet részt az a személy (kuratóriumi tag)

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít.
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója,
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

5. A kuratóriumi tagság megszűnése:

- A kuratóriumi tagság megszűnik:
 - a tagságról való lemondással,
 - a tag visszahívásával,
 - a tag halálával,
 - a tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben való korlátozásával,
 - a kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.

A kuratórium tagja az alapítóhoz címzett, a kuratórium másik tagjához vagy a kuratóriumhoz intézett írásbeli nyilatkozattal mondhat le a kuratóriumi tagságáról. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. napon válik hatályossá.

Az alapító a kuratóriumi tagot bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja. A kuratórium tagja visszahívható, ha tevékenységével az Alapítványi cél megvalósítását közvetlenül veszélyezteti. Visszahívásra okot adó körülmény különösen:

- a kuratóriumi üléseken sorozatosan nem vesz részt, amely miatt a kuratóriumi ülést, határozatképtelenség miatt, nem lehet megtartani,
- a kuratórium által rábízott feladatot felszólításra sem végzi el.

A visszahívásra okot adó körülmény bekövetkezése vagy a kuratóriumi tagság egyéb okból való megszűnése esetén a kuratórium köteles haladéktalanul tájékoztatni az alapítót a döntés meghozatala, illetőleg új kuratóriumi tag választása érdekében. Az új kuratóriumi tag személyére az alapító, a kuratórium vagy a kuratórium bármely tagja javaslatot tehet.

6. A kuratórium feladat- és jogköre:

- A kuratórium az Alapítvány általános ügyintéző, ügydöntő és képviseleti szerve.
- Az Alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik, céljának megfelelően hasznosítja, illetőleg használja fel a vagyonát.
- Az Alapítvány nevében jogokat szerez és kötelezettségeket vállal.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

- d. Dönt a csatlakozni kívánók dologi adományainak, valamint feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományok elfogadásáról.
- e. Szervezi a közcélú adománygyűjtést.
- f. Céljának elérése érdekében pályázatokon vesz részt.
- g. Elfogadja az Alapítvány éves beszámolóját (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet) és a közhasznúsági mellékletet.
- h. Elfogadja az éves költségvetést.
- i. Őrzi az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokat.
- j. Képviseli az Alapítványt, a képviselet a kuratórium elnök útján történik.
- k. Gondoskodik a kuratórium ülések nyilvánosságának biztosításáról.
- l. Olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, a személye is).
- m. Biztosítja a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési- és nyilvánosságra hozatali módját és időpontját.
- n. Elfogadja, és szükség szerint módosítja az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatát.
- o. Tájékoztatja az alapítót az általa kívánt rendszerességgel és terjedelemben az Alapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának a szükségességéről, a kuratórium elnökével és tagjaival kapcsolatban felmerülő kizáró ok, összeférhetetlenség, lemondás, haláleset stb. miatt új kuratóriumi tisztségviselők, tagok kijelölésének szükségességéről.
- p. Ha az Alapítvány éves bevétele meghaladná az ötvenmillió forintot, úgy értesíti az alapítót, hogy az Alapító Okirat módosításával hozzon létre a kuratóriumtól elkülönülő felügyelő szervet és határozza meg annak feladat és hatáskörét.
- q. Dönt mindazokban a kérdésekben, amelyeket törvény nem utal az alapító kizárólagos jogkörébe.
- r. Javaslatot tesz az Alapítvány feladatai megszűnésekor az Alapítvány megszüntetésére.

7. A kuratórium működése:

- a. A kuratóriumot az elnök hívja össze szükség szerint, de legalább évente két alkalommal. Össze kell hívni a kuratóriumot akkor is, ha azt legalább 2 tag kéri. Az ülést a kuratórium elnöke írásban hívja össze, annak meghívóját a napirendi pontok feltüntetésével, legalább 5 nappal előbb a kuratóriumi tagoknak meg kell küldeni.
- b. A meghívónak tartalmaznia kell:
 - az Alapítvány nevét és székhelyét,
 - az ülés idejének és helyszínének megjelölését,
 - az ülés napirendjét, olyan részletességgel, hogy a tagok az álláspontjukat kialakíthassák.
- c. A kuratórium az ülést az Alapítvány székhelyén tartja. Ha a kuratórium ülést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi tag megjelent és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

- d. A kuratórium akkor határozatképes, ha szabályszerű meghívás esetén az 5 kuratóriumi tag közül legalább 3 kuratóriumi tag, köztük a kuratórium elnöke jelen van. Döntéseit 4-5 kuratóriumi tag jelenléte esetén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel, 3 kuratóriumi tag jelenléte esetén nyílt szavazással, egyhangúlag hozza.
- e. Bármely kuratóriumi tag kérheti az ülés összehívását az ok és cél megjelölésével. Ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- f. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a kuratórium jelen lévő tagjai írják alá.
- g. A kuratórium az Alapítvány működéséről köteles az alapítónak igény szerint beszámolni, gazdálkodásának legfontosabb adatait, működésének, szolgáltatásai igénybevételének módját, éves beszámolóját és a közhasznúsági mellékletét, valamint az alapító okirat módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét az Önkormányzati Közlönyben közzéteszi.
- h. Az ülés összehívásával – amely történhet írásban, szóban – egyidejűleg közölni kell a kuratóriumi ülés napirendjét is. A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium szervezeti és működési szabályzatának rendelkeznie kell:
 - olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges: személye) megállapítható,
 - a kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
 - az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
 - az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.
- i. A kuratórium a döntéseit Oroszlány Város honlapján teszi közzé, a határozat meghozatalától számított 15 napon belül. Azt a személyt, akire vonatkozóan a határozat érdemi döntést tartalmaz, a kuratórium 15 napon belül, írásban, postai úton értesíti.

8. Határozathozatal személyes jelenlét nélkül (írásbeli határozathozatal)

A számviteli törvény szerinti beszámolóról, az adózott eredmény felhasználásáról és az osztalékfizetésről hozandó határozatokat kivéve a kuratórium elnöke írásbeli határozathozatalt is elrendelhet.

Ez esetben a kuratórium elnöke a határozathozatalhoz szükséges előterjesztést és az elfogadásra javasolt határozat szövegét írásban, elektronikus hírközlő eszköz (fax, e-mail) útján küldi meg a kuratórium tagjainak és felhívja a tagokat, hogy a határozat elfogadásáról vagy annak elutasításáról a megszabott határidőig ugyancsak írásban nyilatkozzanak.

A kuratórium tagjai jogosultak írásbeli egyeztetést kezdeményezni a határozattervezet egyes pontjainak tisztázása érdekében vagy a kérdés ülésen történő megtárgyalását kérni. A kuratórium elnöke e kezdeményezéseknek köteles eleget tenni.

A kuratórium tagjainak írásbeli szavazata akkor tekinthető érvényesen leadott szavazatnak, amennyiben az írásban megtett jognyilatkozatot saját kezűleg írta alá.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

A kitöltött és aláírt szavazólapot (változtatás nélkül) – a késedelem nélküli közlés érdekében – a kuratórium tagja az írásbeli döntéshozatalt elrendelő levélben erre a célra megjelölt elektronikus levelezési címre szkennelve köteles megküldeni.

Amennyiben az elektronikus levelezési rendszer vagy fax automatikus visszaigazolása a kézbesítés megtörténtét igazolja, akkor az elektronikus levélben vagy faxon megküldött jognyilatkozat (írásbeli szavazat) a megküldés napján minősül kézbesítettnek.

Ha az eredeti írásbeli jognyilatkozatot (írásbeli szavazatot) postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni, futár útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek.

Ha a kuratórium valamely tagjának szavazata a megadott határidőig nem érkezik vissza, úgy kell tekinteni, hogy az adott határozati javaslat megszavazásában nem vett részt.

Az írásbeli határozathozatal akkor eredményes, ha legalább annyi kuratóriumi tag részéről visszaérkezik a szavazat, amennyi a határozatképességhez ülés megtartása esetén szükséges lenne. Írásbeli határozathozatal esetén a határozat elfogadásához legalább a tagok kétharmadának igen szavazata szükséges.

A kuratórium elnöke a beérkezett válaszok alapján összegző határozatot készít, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a határozat meghozatalát vagy az indítvány elvetését. Az összegző határozathoz mellékelni kell az írásban leadott szavazatokat.

a. **Határozathozatal elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével (Konferencia Ülés)**

A kuratórium tagjai jogait és kötelezettségeiket személyes jelenlét nélkül, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével – telefon- vagy videokonferencia keretében, kihangosított távbeszélő készülék, konferenciatelefon, skype vagy egyéb, kizárólag hang vagy hang és képi megjelenítést is biztosító elektronikus hírközlő eszköz útján (a továbbiakban: Konferencia Ülés) – is gyakorolhatják, amennyiben a tagok azonosítása és a tagok közötti egyidejű, kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció a Konferencia Ülés teljes időtartama alatt biztosított. Az ülésen ilyen módon való részvétel személyes részvételnek tekintendő és azt az ülés jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

Amennyiben valamely egy vagy több tag az ülésen történő részvételhez elektronikus hírközlő eszközt kíván igénybe venni, ezt a tényt köteles a kuratórium elnökének az ülést megelőző legalább 2 nappal – rendkívüli esetben az ülés megkezdését megelőző egy óráig – bejelenteni.

A kuratórium elnöke köteles az ülésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével részt venni kívánó kuratóriumi tagok részére a személyazonosságuk ellenőrzésére alkalmas jelszót tartalomvédett csatornán (e-mailben vagy sms-ben) az adott tag erre a célra megjelölt e-mail címére vagy telefonjára elküldeni. A kuratórium elnöke köteles továbbá megküldeni a Konferencia Ülés eléréséhez szükséges telefonszámot és – szükség esetén – az eléréshez szükséges instrukciókat is.

A kuratórium elnöke köteles a Konferencia Ülés helyszínén személyesen részt venni és biztosítani a tagok számára az elektronikus hírközlő eszköz útján történő részvételt. A Konferencia Ülés helyszíne főszabály szerint az Alapítvány székhelye, indokolt esetben azonban az elnök a meghívóban ettől eltérően rendelkezhet.

A kuratórium elnöke köteles az elektronikus hírközlő eszköz útján megtartott Konferencia Ülés kezdetén, annak első napirendjét megelőzően a tagok azonosítására. Több távollévő tag esetén az elnök vezetésével konferencia-beszélgetés kezdeményezhető.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

A kuratórium elnöke köteles az ülés teljes tartalma alatt figyelemmel kísélni, hogy a határozatképesség biztosított legyen. Képi megjelenítést nem biztosító elektronikus hírközlő eszköz esetében a tagokat a kuratórium elnöke köteles az adott napirendi pont határozati javaslatáról történő szavazást megelőzően jól hallhatóan megkérdezni, hogy az adott napirendi pont vonatkozásában a kommunikáció zavartalan volt-e.

A kuratórium elnöke köteles a tagok részére valamennyi napirendi pont és határozati javaslat tárgyalásánál biztosítani a felszólalási és javaslattevési jogot.

Az elektronikus hírközlő eszköz útján részt vevő tagok szavazataikat nyílt szavazással, szóban adják le, melyet a Konferencia Ülés jegyzőkönyvében kerülnek rögzítésre. A szavazatokat a kuratórium elnöke összesíti és állapítja meg a szavazás eredményét.

A kuratórium üléséről készült jegyzőkönyvben az elektronikus hírközlő eszköz igénybevételének tényét rögzíteni kell.

A Konferencia Ülésre egyebekben a jelen ügyrendben az általános szabályokat kell alkalmazni.

9. Az Alapítvány felügyeleti szerve:

Az Alapítványi célok megvalósítását, a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását Oroszlány Város Polgármesteri Hivatalának mindenkor revizora jogosult ellenőrizni.

Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja, a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet. Köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

10. Az Alapítvány határozatainak bírósági felülvizsgálata

Az alapítók vagy a kuratórium tagja kérheti a bíróságtól az Alapítvány szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az Alapítvány ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna.

A határozat meghozatalától számított egy éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

Ha a határozatot az Alapítvány vezető tisztségviselője támadja meg és az Alapítványnak nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki annak képviselőjét elláthatná, a perben a bíróság a Alapítvány kérésére ügygondnokot rendel ki.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására nincs halasztó hatálya. A bíróság indokolt esetben, a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE ÉS AZ UTALVÁNYOZÁS

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. *Lazók Zoltán polgármester*

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

1. Az Alapítvány képviselője: a kuratórium elnöke.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog gyakorlása módját a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

VII. AZ ALAPÍTVÁNY BESZÁMOLÓI, EZEKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

1. Az Alapítvány éves beszámolója (mérleg, eredmény-kimutatás, kiegészítő melléklet) jóváhagyása, közhasznúsági mellékletének és költségvetésének az elfogadása nyílt szavazással, egyhangú szavazással történik.
2. Az Alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít, a civil szervezetek gazdálkodásáról szóló 350/2011 (XII.30) Korm. rendelet közhasznúsági mellékletében előírt formában és tartalommal. A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, arról a saját költségére másolatot készíthet.
3. Az Alapítvány a beszámolóját és a közhasznúsági mellékletét, annak elfogadását követő 15 napon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő év június 30-ig az önkormányzati közlönyben megjelenteti.

VIII. Az ALAPÍTVÁNYI GAZDÁLKODÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet kiegészítő jelleggel, közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.
2. Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásai mindenki által igénybe vehetők. A kuratórium elnöke az önkormányzati közlönyben közzéteszi az Alapítvány programját, szolgáltatása igénybevétele módját, feltételeit.

Az szolgáltatások igénybevételét a kuratórium elnökénél írásban vagy szóban, illetőleg a közzétételen feltüntetett módon lehet jelezni. Az Alapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

3. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem végezhet, váltót, illetőleg más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
4. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenységre fordítja.
5. A kuratórium elnökét és tagjait, a támogatót, az önkéntest, valamint ezek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetőleg az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
6. Az Alapítvány tartozásaiért, kötelezettségvállalásaiért saját vagyonával felel. Nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.
7. Az kuratóriumi tagok vezető tisztségviselői minőségükből eredő feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt kiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.
8. Az alapítvány bevételei/kiadásai az Ectv 19. §-ban meghatározottak szerint alakulnak. Az adománygyűjtésre és a nyilvántartásra vonatkozó szabályokra az Ectv 24-26 §-ában, a könyvvizetés és beszámolás rendjének szabályozására az Ectv 27-30 §-ában foglaltakat kell irányadónak tekinteni.

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**

IX. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZÚNÉSE

1. Az Alapítvány megszűnik:
 - ha vagyona 50.000 Ft, azaz Ötvenezer forint alá csökken,
 - ha célját megvalósította és az alapító nem határozott meg új célt,
 - ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód,
 - ha három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.
2. Az alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt.
3. Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítót a szükséges intézkedés megtétele érdekében. Ha az alapító a megszűnési ok alapján 30 napon belül nem hoz érdemi intézkedést, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó hatósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért a közalapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.
4. Az Alapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt Alapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt Alapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Az alapító okirat érvényességéhez annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges.
2. Az Alapítvány a nyilvántartásba vétellel nyeri el jogi személyiségét.
3. A nyilvántartásba vétel után az alapító az Alapítványt nem vonhatja vissza.
4. Az alapító az alapító okiratot indokolt esetben – az Alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – módosíthatja.
5. Ezen alapító okiratot Oroszlány Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2022 (.) Kt. számú határozatával elfogadta, egyúttal felhatalmazta képviselőjét (a polgármestert) annak aláírására..
6. Alapító (képviselője) -a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény megfelelő rendelkezéseivel, illetve a Magyar Ügyvédi Kamara 2/2007. (XI.19.) számú, részben a jogügyletek biztonságának elősegítésével kapcsolatos feladatokról szóló szabályzatával összhangban, az Európai Parlament és Tanács 2016/679 rendelete 6. cikk (1) bek. b) és c) rendelkezése szerinti célból- személyazonossága ellenőrzéséhez, az arra szolgáló okmányai, az azokban rögzített adatokról történő másolatkészítéshez, személyes adatai kezeléséhez e szerződéskötéssel összefüggően hozzájárul.
7. Az ezen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk (2013. évi V. törvény) az Ectv (2011. évi CLXXV tv) a Cnytv (2011. évi CLXXXI tv) az irányadóak.

Alulírott Lazók Zoltán polgármester (Alapító képviselője) ezen ... (..) oldalon szerkesztett, ... (....) eredeti példányban készült alapító okiratot, mit akaratommal és a valósággal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írom alá.

Oroszlány, 2022. március ...

Oroszlány Város Önkormányzata alapító képv. Lazók Zoltán polgármester

Alulírott **dr. Sunyovszki Károly ügyvéd** (székhelye: 2840 Oroszlány, Dózsa György utca 6. fsz. 1, KASZ: 36068727) ezen alapító okiratot készítettem és azt alapító (képviselője) előttem tett aláírásával Oroszlányon, 2022. március napján **e l l e n j e g y z e m:**