

# KÉRELEM RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁSHOZ

## I. SZEMÉLYI ADATOK:

### 1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ szám): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

*Kijelentem, hogy életvitelszerűen lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek.\**

Telefonszáma (nem kötelező megadni): .....

E-mail címe (nem kötelező megadni): .....

Állampolgársága: magyar\*

bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező, hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert \*

Státuszt elismerő határozat száma: ...../20.....

**Családi állapota:** egyedülálló (hajadon, nőtlen), házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt, házastársától külön élő, elvált, özvegy\*

### 2. Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: ..... fő

### 3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élők személyi adatai:

Név	Szül. helye, ideje	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ száma

## II. A TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉNEK INDOKA:

.....

.....

.....

.....

.....

**A települési támogatás megállapítását** (megfelelő betűjel bekarikázandó. Egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

- a) átmenetileg nehéz anyagi helyzetre tekintettel a család kiadásainak mérséklésére,
- b) eseti gyógyszerkiadás mérséklésére,
- c) a családban nevelkedő gyermekekre tekintettel a család létfenntartási vagy rendkívüli élethelyzetbe kerülése okán,
- d)..... elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra **kérem.**

**III. JÖVEDELMI ADATOK:\*** (A kérelmező tölti ki!)

**A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:**

1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	<b>Összes jövedelem</b>						

Egy főre jutó havi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki). .....Ft/hó.

(\*A kérelemhez mellékelni kell a jövedelmi adatok táblázat 1-6. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságát igazoló iratokat, melyek 30 napnál régebbiek nem lehetnek.)

**IV. NYILATKOZATOK:**

**Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát** a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a **szociális hatáskört gyakorló szerv** - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - **ellenőrizheti.**

**Hozzájárulok, hogy a kérelmemre induló eljárásban – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. §-a (1) bekezdés b) pontja alapján – adataimat kezeljék, illetve jogszabályban rögzített módon felhasználják.**

**Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.**

Oroszlány, 20..... év ..... hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa aláírása

Kijelentem, hogy a települési támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

(Nemleges válasz esetén kérjük a szöveget áthúzással törölni!)

Oroszlány, 20..... év ..... hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező házastársa/élettársa aláírása

# NYILATKOZAT

Alulírott ....., (született: .....),  
anyja neve: ....., lakcím: .....

hozzájárolásomat adom a szociális hatáskört gyakorló szerv ügyintézőjének, hogy a ..... megállapítása iránt indított ügyben az állami adóhatóságtól az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személyek személyi jövedelemadójának alapját a kérelem elbírálásakor és felülvizsgálatokkor megkérje, azt az eljárás során felhasználja.

Büntetőjogi felelősségem tudatában - a háztartásomban élő valamennyi személyre vonatkozóan - nyilatkozom, hogy a kérelem benyújtását megelőző hónapban – a hivatalosan igazolt jövedelmeken kívül – a következő, alkalmi munkavállalásból, gyermektartásból, rokoni támogatásból, illetve egyéb forrásból származó bevétellel rendelkezünk:

Alkalmi munkavállalásból származó jövedelem összesen:	Ft
Gyermektartásból származó jövedelem összesen:	Ft
gyermek neve, születési ideje: ....., édesapjának neve, születési ideje: .....	Ft
gyermek neve, születési ideje: ....., édesapjának neve, születési ideje: .....	Ft
gyermek neve, születési ideje: ....., édesapjának neve, születési ideje: .....	Ft
Rokoni támogatásból származó jövedelem (rokon neve):	Ft
Egyéb jogcímen szerzett jövedelem:	Ft

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy

- a nyilatkozatban közölt adatok valóságát az ágazati törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat – a NAV (Nemzeti Adó- és Vámhivatal) hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrzi,
- a jogosultságot érintő változásokat (jövedelem, lakcím, család/háztartás összetétele stb.) illetően 15 napon belüli bejelentési kötelezettségem van.

Tudomásul veszem továbbá, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 64. § (2) bekezdése szerint: „**Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat – ide nem értve, ha vele szemben a 66. § (2) bekezdésében vagy (3) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott ok áll fenn –, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható.**” Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege természetes személy esetén ötszázezer forint.

Oroszlány, .....

.....  
kérelmező

*A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 7. §-a és 7a §-a kimondja:*

*„(7) A szociális hatáskört gyakorló szervek megkeresésére az állami adóhatóság köteles közölni a szociális ellátást igénylő, valamint – írásbeli felhatalmazás alapján – az egy főre jutó havi jövedelem kiszámításánál figyelembe veendő személy személyi jövedelemadójának alapját.*

*(7a) Az állami adóhatóság megkeresésre 15 napon belül adatot szolgáltat a szociális hatáskört gyakorló szerv részére az adóval összefüggő adatról, tényről, körülményről, ha az valamely ellátás vagy támogatás megállapítása, valamint a folyósítás és a jogviszonyok jogszerűségének ellenőrzése érdekében szükséges.”*

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Oroszlány Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 17/2019. (XII. 12.) önkormányzati rendelete határozza meg

- „7. § (1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt az Sztv. 45. § (4) bekezdésében foglaltak alapján annak a szociálisan rászorult személy részére, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve időszakos vagy tartós létfenntartási gonddal küzd és háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az 57.000,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 71.250,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 85.500,- Ft-ot.
- (2) Az (1) bekezdéstől eltérően rendkívüli települési támogatás állapítható meg továbbá, amennyiben a kérelmező:
- a) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul,
  - b) egy hónapot meghaladóan önhibáján kívül ellátás nélkül marad,
  - c) hirtelen fellépő betegsége miatt legalább 8 napos ápolásra szorul, továbbá súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset esetén,
  - d) családfenntartójának, vagy közeli hozzátartozójának halála következik be és nincs életbiztosítása,
  - e) munkaviszonya önhibáján kívül, a munkáltató felmondása által szűnik meg, mely állapot a munkahely elvesztését követő 30 napon belül vehető figyelembe,
  - f) önhibán kívül bekövetkezett, lakhatását szolgáló épületet elpusztító, vagy e rendeltetésszerű használatát akadályozó elemi kár (pl. tűz, szél- ill. hóvihár, belvíz, más időjárási károsító hatás, stb.), illetőleg meghibásodás (pl. csőtörés, gázrobbanás, elektromos meghibásodás, stb.) miatt nem tervezett rendkívüli kiadásra kényszerül, és nincs biztosítása
  - g) a lakáshasználati joga megszűnik, hajléktalanná válik,
- és háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 114.000,- Ft-ot.
- (3) Ha a kérelmező jövedelme meghaladja az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott mértéket és a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, a Humán Bizottság véleményének figyelembe vételével rendkívüli települési támogatás állapítható meg.
- (4) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként legkevesebb 3.000,- Ft.
- (5) A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára az ugyanazon rendkívüli élethelyzetre vagy létfenntartási gondra való hivatkozással 90 napon belül ismételten benyújtott kérelemre, vagy hivatalból indult eljárásra települési támogatás – kivéve az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén – nem állapítható meg.
- (6) Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatásra jogosult az eltemetető, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 85.500,- Ft-ot, egyedülálló esetében a 99.750,- Ft-ot, egyedül élő esetében a 128.250,- Ft-ot.
- (7) Az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt rendkívüli települési támogatás összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség mértékének 30%-a.
- (8) Az eltemetető az elhunyt közeli hozzátartozó eltemetetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 60 napon belül nyújthatja be.
- (9) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről – a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát.”

### CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

#### ❖ A jövedelem igazolására:

- munkabérről, munkáltató által fizetett táppénzről, GYED-ről a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás,
- vállalkozó vagy őstermelő esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelemről a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolása és a tárgyévben elért jövedelemről nyilatkozat,
- álláskeresési támogatás esetén a KEM Kormányhivatal Oroszlányi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: Munkaügyi Központ) megállapító határozata,
- nyugdíj, nyugdíjszerű rendszeres pénzellátás és árvaellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolása,
- a gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző havi postai feladóvevény vagy bankszámlakivonat, illetve az összeg átvételéről szóló és büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat,
- a házasság felbontását, gyermekelhelyezést megállapító bírósági végzés, vagy a gyermekelhelyezésről és gyermektartásdíjról szóló szülői egyezségről kiállított irat,
- állam által megelőlegezett gyermektartásdíj esetén Gyámhivatal határozata,
- ösztöndíj és egyéb juttatások esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás,

- nem havi rendszerességgel szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett egyhavi átlagról szóló nyilatkozat
- amennyiben a kérelmező, közeli hozzátartozója vagy a háztartásában életvitelszerűen vele együtt lakó más személy rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy regisztrált álláskereső és ellátásban nem részesül,
- egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában tett nyilatkozat,
- 16 évnél idősebb gyermek tanulói jogviszony igazolását,
- Elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás igénylése esetén az eltemettető nevére kiállított számla eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.
- Minden olyan okirat (pl. kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

**A kérelmező és a vele egy háztartásban lakó személyek személyi igazolványának, lakcímkártyájának és TAJ kártyájának bemutatása szükséges!**

**A SZEMÉLYI ADATOK RÉSZBEN HASZNÁLATOS FOGALMAK:**

**A személyi adatok részben használatos fogalmak:**

**Háztartás:** az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

**Lakóhely vagy tartózkodási hely:** a kérelem benyújtását megelőzően az okmányirodánál bejelentett lakcímet igazoló hatósági igazolványba (lakcímkártyába) bejegyzett érvényes lakóhely.

**Egyedülálló:** az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha lakcímük különböző.

**Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

**Gyermek:** a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek. Korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek).

**Tájékoztató a jövedelmekkel kapcsolatos rész kitöltéséhez:**

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

**A jövedelmi adatok alatt a havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és befizetési kötelezettségekkel csökkentett összegben kell feltüntetni.**

**Elismert költségeknek minősül a személyi jövedelemadó törvényben elismert költség, valamint a tartásdíj.**

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozói adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerinti elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40 %-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem haladja meg a kistermelés értékhatárát (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel is csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40 %-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85 %-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani:** a rendszeres és rendkívüli települési támogatást, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)–(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, nyugdíjprémium egyszeri juttatás, a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni** közfoglalkoztatásból származó jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

**A háztartás tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.**

**A családi pótlékot, az árvaellátást, és a tartásdíjat** annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

#### **A havi jövedelem kiszámításakor**

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 1 hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását **megelőző 12 hónap** alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

#### **A jövedelem típusai:**

- Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári biztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkaviszonyra irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezeti tagként személyes közreműködést igénylő tevékenységből származó jövedelem.
- Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelésből, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadói, a választott könyvvizsgálói tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
- Táppénz, gyermekgondozási támogatások: Táppénz, terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyerektartásdíj.
- Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, átmeneti bányász járadék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.
- Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás: az időskorúak járadéka, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás,
- Egyéb jövedelem: pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatások, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, ami az előző sorokban nem került feltüntetésre.